कार्यालय, जिला पदाधिकारी एवं समाहर्त्ता, औरंगाबाद।

(जिला प्रोग्राम शाखा)

विज्ञापन संख्या 01/2017

महिला विकास निगम, बिहार, पटना द्वारा महिलाओं एवं किशोरियों को खरीद–फरोख्त से बचाने, घरेलु हिंसा के शिकार महिलाओं को संरक्षण एवं सुरक्षा प्रदान करने तथा उत्पीड़ित महिलाओं के सामाजिक एवं आर्थिक रूप से पूर्णवासित करने के उद्देश्य से औरंगाबाद जिला मुख्यालय स्थित महिला हेल्प लाईन के निम्नांकित पदों पर स्वीकृत मानदेय एवं संविदा के आधार पर नियुक्ति हेतु विहित योग्यताधारी उम्मीदवारों से विहित प्रपत्र में आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैः–

क्र0 सं0	पद का नाम	पदों की संख्या	उम्र सीमा	समेकित मासिक पारिश्रमिक	शैक्षणिक योग्यता	अनुभव
1.	परामर्शी (महिला हेतु आरक्षित)	01	अधिकतम 40 वर्ष	12000/– (बारह हजार रु०) प्रतिमाह	किसी प्रतिष्ठित विश्वविद्यालय से मनोविज्ञान प्रतिष्ठा के साथ स्नातक	महिलाओं से संबंधित विषयों/समस्याओं पर सरकारी अथवा गैर सरकारी संगठनों में न्यूनतम 03 वर्षो का कार्यानुभव
2.	आदेशपाल (अनुसेवक)	01	अधिकतम 40 वर्ष	6180/– (छः हजार अस्सी रु०) प्रतिमाह	मैट्रिक/समकक्ष (साईकिल चलाने का ज्ञान अनिवार्य होगा)	साईकिल चलाने का ज्ञान अनिवार्य होगा

1. उपरोक्त पदों पर चयन हेतु एक सीमित प्रतियोगिता परीक्षा 05.12.2017 को 01:00 अप० से 02:00 बजे अप० तक ली जायेगी तथा प्रतियोगिता परीक्षा के प्रश्न वस्तुनिष्ठ एवं 50 अंकों का होगा। परीक्षा में उत्तीर्ण उम्मीदवारों का मेधा सूची में क्रमांक 01 से 20 तक सर्वोच्च अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थियों को ही साक्षात्कार में बुलाया जायेगा।
2. साक्षात्कार की सूचना अलग से दी जायेगी।
3. उक्त सभी पदों पर चयन संविदा के आधार पर राज्य सरकार द्वारा स्वीकृत मानदेय के आधार पर अधिकतम सीमा तक सीमित रहेगा।
4. संविदा के आधार पर चयन अधिकतम एक वर्ष के लिए होगी तथा योजना की निरंतरता की स्थिति में कार्य कुशलता के आधार पर अवधि विस्तार किया जायेगा।
5. कार्यरत कर्मियों के द्वारा कार्यों एवं दायित्वों के निर्वहन में त्रुटि पाये जाने की स्थिति में जिला पदाधिकारी द्वारा कर्मियों की सेवा अनुबंध अवधि के दौरान भी समाप्त की जा सकती है।

6. सरकार द्वारा योजना बन्द किये जाने पर चयनित पदों पर कार्यरत कर्मियों की सेवा स्वतः समाप्त मानी जायेगी तथा कोई भी वित्तीय बोझ वहन नहीं किया जायेगा।

7. उपरोक्त पदों पर चयन हेतु आवेदन पत्र विहित प्रपत्र में पूर्ण बायोडाटा, फोटोग्राफ, योग्यता एवं अनुभव प्रमाण पत्र की स्वअभिप्रमाणित छाया प्रति के साथ दिनांक–15.11.2017 के अपराह्न 05 बजे तक जिला प्रोग्राम पदाधिकारी (आई0सी0डी0एस0) समाहरणालय, औरंगाबाद (बिहार) के कार्यालय में निबंधित डाक द्वारा स्वीकार किये जायेंगे। विलम्ब से प्राप्त, त्रुटिपूर्ण एवं अधूरे भरे आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा

18/10

जिला पदाधिकारी,
औरंगाबाद।

विहित–प्रपत्र

आवेदन का प्रारूप

महिला हेल्प लाईन, औरंगाबाद में नियुक्ति हेतु आवेदन का प्रपत्र

पासपोर्ट साइज फोटो स्वअभिप्रमाणित

1. *आवेदित पद का नाम*:–...
2. अभ्यर्थी का पूरा नामः–...
3. पिता / पति का नामः–...
4. पत्राचार का पताः–...
5. स्थायी पताः–...

   ....

   ....
6. फोन नं0 / मोबाईल नं0ः–...
7. शैक्षणिक योग्यता (अभिप्रमाणित प्रमाण पत्र संलग्न करना आवश्यक है।)

   ....
8. अनुभव (यदि हो तो) प्रमाण पत्र संलग्न करना आवश्यक है।...

   ....

   ....
9. जन्म तिथि (अभिप्रमाणित प्रमाण पत्र संलग्न करना आवश्यक है।)...

घोषणा–पत्र

मैं...पिता / पति..............................ग्राम.. पोस्ट........................थाना.............................जिला................................घोषणा करता / करती हूँ कि मेरे असंतोषप्रद कार्य के फलस्वरूप यदि मुझे सेवा से मुक्त किया जाएगा तो मैं इसके लिए किसी न्यायालय में नहीं जाउँगा / जाउँगी।

तिथि..............................

स्थान..............................

....

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर